

## DESCRIPTIVO DE CARGO

<b>NOME DA FUNÇÃO</b>	<b>ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO DE COOPERATIVAS SR</b>		
<b>NOME DO CARGO</b>	<b>ANALISTA</b>		
<b>ÁREA</b>	<b>COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO DE COOPERATIVAS</b>		
<b>CARGO DO SUPERIOR HIERÁRQUICO</b>	<b>COORDENADOR DE DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO DE COOPERATIVAS</b>		
<b>CARGOS SUBORDINADOS</b>	<b>N/A</b>		
<b>OBJETIVOS DO CARGO</b>	<p>Executar atividades referentes aos programas de desenvolvimento da governança, bem como em ofertas de soluções organizacionais, adequadas às necessidades identificadas por meio da aplicação de diagnósticos, atuando como agente de desenvolvimento do cooperativismo, promovendo a cultura da cooperação e da doutrina cooperativista, além de desenvolver atividades técnicas e prestar orientações de sua área de atuação, proporcionando subsídios para a formulação de planos de ação e a tomada de decisões.</p>		
<b>TEMPO DE EXPERIÊNCIA</b>	Exigida	Desejável	Tempo necessário para adaptação no cargo
	<input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> 3 MESES <input checked="" type="checkbox"/> 6 MESES <input type="checkbox"/> 1 ANO	<input type="checkbox"/> 6 MESES <input checked="" type="checkbox"/> 4 ANOS <input type="checkbox"/> 5 ANOS <input type="checkbox"/> 7 ANOS	<input type="checkbox"/> N/A <input checked="" type="checkbox"/> 3 MESES <input type="checkbox"/> 6 MESES <input type="checkbox"/> 1 ANO
<b>FORMAÇÃO</b>	Exigida	Desejável	Outros:
	Superior Completo em qualquer área de atuação. Pós-graduação em Finanças / Economia / Contabilidade / Gestão Empresarial	Desejável cursos correlatos à área de atuação.	
<b>COMPETÊNCIAS</b>	Exigida	Desejável	
Adaptabilidade	✓		
Comunicação	✓		
Protagonismo	✓		
Trabalho em Equipe	✓		
Visão Estratégica	✓		
Excelência na Entrega	✓		
Análise Crítica	✓		
Noções sobre Planejamento e Organização	✓		
Conhecimentos Gerais sobre Processo Administrativo	✓		
Noções sobre Sistema ERP	✓		
Conhecimentos sobre Cooperativismo	✓		
Conhecimentos sobre o Sistema S		✓	
Conhecimentos sobre Regulamentos, Normas e Legislações Aplicadas ao SESCOOP	✓		
Conhecimentos em Gestão Por Indicadores e Gestão por Resultados	✓		
Conhecimentos em Gestão de Projetos		✓	
Conhecimentos sobre Pacote Office	✓		
Conhecimentos em Modelos de Negócios Cooperativistas	✓		
Conhecimentos em Análise Econômica, Financeira e Tributária	✓		
Conhecimentos em Modelos de Diagnósticos e de Análise de Cenários	✓		
Conhecimentos em Técnicas e Estatísticas para Coleta e Tabulação de Dados	✓		
Conhecimentos em Governança Corporativa	✓		
Conhecimento em ESG (Ambiental, Social e Governança)		✓	
Conhecimentos em Gestão da Qualidade		✓	
<b>RESPONSABILIDADES DO CARGO</b>			
1 - Realizar análise dos indicadores econômico-financeiros das cooperativas, inserindo os demonstrativos contábeis no Sistema Desempenho, para fornecer uma análise macroeconômica, setorial e customizada, sob demanda.			
2 - Sensibilizar as cooperativas sobre programas como Governança e Gestão, Identidade, e ESG (Ambiental, Social e Governança), por meio de contato telefônico, online ou presencial, destacando os impactos positivos e a importância da correta aplicação dos programas, conforme demanda.			
3 - Elaborar análise das cooperativas através da metodologia do Programa Aprimoora, realizando visita presencial ou online para conhecer e analisar estruturas e centros de resultados, propondo melhorias, sob demanda.			
4 - Elaborar relatórios gerenciais, com base na análise dos resultados anuais da área, permitindo a mensuração do trabalho e resultados para as cooperativas, anualmente.			
5 - Contactar as cooperativas por e-mails, telefonemas, presencialmente ou por aplicativos de mensagens, para entender suas necessidades e propor soluções de desenvolvimento organizacional, sob demanda.			
6 - Reportar diagnósticos para as cooperativas, de forma presencial ou online, elucidando oportunidades de melhoria, sob demanda.			
7 - Realizar pesquisas sobre os setores de atuação das cooperativas, utilizando sites, materiais e documentos, para subsidiar apresentações e facilitar a compreensão da realidade de cada ramo, diariamente.			
8 - Interagir com outras áreas da instituição, buscando informações ou reportando atividades, visando atuação integrada, diariamente.			
9 - Elaborar relatório e parecer técnico para contratação de Instrução Prática Assistida, Consultoria ou Assessoria Externa, identificando a necessidade e justificando a contratação, sob demanda.			
10 - Auxiliar as cooperativas na autoavaliação dos programas como Governança e Gestão, Identidade, e ESG (Ambiental, Social e Governança), garantindo que a aplicação da ferramenta reflita sua realidade, diariamente.			
11 - Elaborar relatório técnico com base nos scores do Programa Aprimoora, enviando para a cooperativa as justificativas e oportunidades de melhoria, sob demanda.			
12 - Realizar contatos telefônicos, presenciais ou online com as cooperativas, informando sobre a instituição, benefícios e serviços, estimulando a aproximação e uso das soluções do SESCOOP/GO, diariamente.			
13 - Garantir o registro e guarda de documentos institucionais, conforme a gestão documental, para prestação de contas e atendimento legal, sob demanda.			

14 - Pesquisar e disponibilizar estudos técnicos para colaboradores, utilizando materiais didáticos e disseminando informações para alcançar resultados da área, sob demanda.
15 - Subsidiar tecnicamente a gestão superior com informações para decisões tático-operacionais relacionadas à área de atuação, sob demanda.
16 - Participar de comitês e comissões multidisciplinares, trazendo estudos, soluções e novos projetos, sob demanda.
17 - Estimular comportamento ético, respeito e responsabilidade, promovendo a cultura da cooperação, diariamente.
18 - Atuar como agente multiplicador de conhecimento e participar de eventos promovidos pela instituição, para identificar oportunidades e soluções, sob demanda.
19 - Acompanhar a evolução dos cenários e identificar oportunidades e necessidades da instituição, propondo soluções compatíveis com as diretrizes, diariamente.
20 - Elaborar notas técnicas e termos de referência para contratações de projetos na área de atuação, sob demanda.
21 - Gerir contratos sob gestão da área, monitorando a execução dos serviços e cumprimento do contrato, sob demanda.
22 - Prestar atendimento e realizar atividades correlatas ao cargo, conforme solicitação do superior imediato, sob demanda.

**DESCRIPTIVO DE CARGO**

<b>NOME DA FUNÇÃO</b>	<b>COORDENADOR DE DESENVOLVIMENTO EM ESG   AMBIENTAL, SOCIAL E GOVERNANÇA</b>		
<b>NOME DO CARGO</b>	<b>COORDENADOR</b>		
<b>ÁREA</b>	<b>COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO EM ESG</b>		
<b>CARGO DO SUPERIOR HIERÁRQUICO</b>	<b>GERENTE DE DESENVOLVIMENTO DE COOPERATIVAS</b>		
<b>CARGOS SUBORDINADOS</b>	<b>ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO EM ESG</b>		
<b>OBJETIVOS DO CARGO</b>	<p>Coordenar e acompanhar pessoas, projetos, processos e iniciativas voltadas à execução do plano de trabalho em ESG, promovendo soluções organizacionais alinhadas às necessidades das cooperativas — identificadas por meio de diagnósticos e programas — com foco no fortalecimento dos relacionamentos institucionais e na disseminação de práticas responsáveis nos âmbitos ambiental, social e de governança, sempre em consonância com os objetivos estratégicos da instituição.</p>		
<b>TEMPO DE EXPERIÊNCIA</b>	Exigida	Desejável	Tempo necessário para adaptação no cargo
	<input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> 3 MESES <input checked="" type="checkbox"/> 6 MESES <input type="checkbox"/> 1 ANO	<input type="checkbox"/> 6 MESES <input checked="" type="checkbox"/> 2 ANOS <input type="checkbox"/> 5 ANOS <input type="checkbox"/> 7 ANOS	<input type="checkbox"/> N/A <input checked="" type="checkbox"/> 3 MESES <input type="checkbox"/> 6 MESES <input type="checkbox"/> 1 ANO
<b>FORMAÇÃO</b>	Exigida	Desejável	Outros:
	Superior Completo	Pós-graduação em ESG ou cursos correlatos à atuação	Cursos de capacitação correlatos à função
<b>COMPETÊNCIAS</b>	Exigida		Desejável
Adaptabilidade	✓		
Comunicação	✓		
Protagonismo	✓		
Trabalho em Equipe	✓		
Visão Estratégica	✓		
Excelência na Entrega	✓		
Conhecimento em Processo Administrativo	✓		
Conhecimento em Gestão de Pessoas	✓		
Conhecimento em Gestão Por Indicadores e Gestão por Resultados	✓		
Conhecimento em Gestão de Projetos	✓		
Conhecimento Conceção, Doutrina e Princípios do Cooperativismo	✓		
Conhecimento em Regulamentos, Normas Internas e Legislações Aplicadas ao SESCOOP	✓		
Conhecimento Conceção e Características do Sistema S			✓
Conhecimentos em Planejamento Estratégico, Operacional e Orçamentário	✓		
Conhecimentos em Análise Econômica, Financeira e Tributária			✓
Conhecimentos em Modelos de Diagnósticos e de Análise de Cenários			✓
Conhecimentos em Técnicas e Estatísticas para Coleta e Tabulação de Dados			✓
Conhecimentos em Modelos de Negócios Cooperativistas	✓		
Conhecimentos em Treinamento e Desenvolvimento	✓		
Conhecimentos em Governança Corporativa	✓		
Conhecimentos em Gestão da Qualidade			✓
Conhecimentos sobre Estratégias, Metodologias e Técnicas de Ensino e Aprendizagem	✓		
Conhecimentos em Organização de Eventos	✓		
<b>RESPONSABILIDADES DO CARGO</b>			
1 - Expandir o atendimento às cooperativas, elaborando planos de ação que incluam visitas presenciais e virtuais, benchmarking com outros estados, articulação com entidades parceiras (como o Sistema "S"), além do desenvolvimento de novos serviços, projetos e produtos para agregar valor à atuação institucional voltados para o ESG;			
2 - Realizar visitas técnicas e institucionais às cooperativas, com o objetivo de apresentar diagnósticos, relatórios e o portfólio de serviços disponíveis, fortalecendo o relacionamento e promovendo alinhamentos estratégicos com dirigentes e equipes locais;			
3 - Acompanhar e apoiar tecnicamente a equipe de trabalho, compartilhando diretrizes, normativos, orientações e validações de análises e pareceres técnicos, para garantir entregas coerentes com os objetivos institucionais;			
4 - Traduzir as diretrizes táticas e estratégicas em ações operacionais, distribuindo responsabilidades, orientando a equipe e garantindo o cumprimento dos cronogramas propostos;			
5 - Acompanhar a regularidade das cooperativas atendidas, com base nos relatórios de arrecadação e demais indicadores, propondo ações preventivas e corretivas;			
6 - Desenvolver e implementar estratégias de ESG alinhadas ao modelo cooperativista e às necessidades específicas dos ramos do cooperativismo;			
7 - Elaborar e propor programas de formação em ESG fortalecendo a atuação das cooperativas em ESG;			
8 - Coordenar e elaborar relatórios de sustentabilidade e impacto seguindo padrões reconhecidos como GRI, SASB, etc;			
9 - Prestar atendimento e executar outras atividades correlatas, conforme orientação do superior imediato ou necessidades institucionais.			
10 - Elaborar relatórios gerenciais e notas técnicas, subsidiando contratações de projetos, serviços e ações, bem como realizando o acompanhamento e encerramento dos projetos executados;			
11 - Monitorar a execução dos projetos, processos e ações da área, promovendo reuniões com as equipes técnicas, utilizando sistemas informatizados e assegurando o alinhamento com as diretrizes institucionais;			
12 - Gerenciar os recursos sob sua responsabilidade, incluindo pessoas, orçamento, tecnologia e materiais, assegurando o cumprimento do planejamento, das metas e dos resultados esperados;			
13 - Participar de comissões e comitês multidisciplinares, propondo estudos, soluções e novos projetos alinhados com as necessidades institucionais;			

14 - Realizar a gestão e fiscalização de contratos da área, assegurando a execução conforme escopo estabelecido, prazos e padrões de qualidade contratados;
15 - Controlar o plano de trabalho e os processos orçamentários, incluindo elaboração, reformulação e consolidação de propostas, além de acompanhar a prestação de contas da área;
16 - Atuar como interlocutor com a gerência superior, reportando resultados, desafios e conquistas da área, bem como alinhando os processos sob sua responsabilidade;
17 - Estimular e praticar comportamentos éticos e colaborativos, fortalecendo a cultura da cooperação interna e externamente, de forma contínua;
18 - Atuar como agente multiplicador do conhecimento, participando e promovendo eventos que possibilitem aprendizado, inovação e desenvolvimento institucional;
19 - Propor e implementar melhorias contínuas nos processos, reunindo-se com áreas envolvidas e buscando maior agilidade, eficiência e atendimento às demandas das cooperativas;
20 - Acompanhar e avaliar riscos da área de atuação, utilizando ferramentas institucionais para identificação, mensuração e mitigação de ameaças, com foco na redução de impactos;
21 - Reportar resultados e indicadores da área em reuniões de gestão, apresentando metas, conquistas e propostas de melhoria com regularidade;
22 - Assumir, quando necessário, as atribuições de cargos sob sua liderança, garantindo a continuidade das atividades em casos de afastamento, férias ou impedimentos de colaboradores;